



SOP Oświatowiec Toruń sp. z o.o., ul. PCK 9/2, 87-100 Toruń, tel. 56 622 52 71, e-mail: sop@sop.torun.pl, www.sop.torun.pl
NIP 956-212-83-07 KRS 0000213105 Konto: BOŚ S.A. O/Toruń 84 1540 1304 2035 8901 6703 0001

Toruń, czerwiec 2023 r.

Warsztaty anglojęzyczne

ZAPROSZENIE

DLA NAUCZYCIELI UCZĄCYCH W JĘZYKU ANGIELSKIM

W ODDZIAŁACH DWUJĘZycznych:

- W SZKOLE PODSTAWOWEJ
- W SZKOLE PONADPODSTAWOWEJ

SOP Oświatowiec Toruń zaprasza do udziału w anglojęzycznych warsztatach metodycznych

Planning in CLIL: from a Unit to a Lesson to a Task

7 października 2023 (sobota)

PATRONAT

European Association of Geographers EUROGEO



PROWADZĄCA WARSZTATY

- **Aleksandra Zaparucha** – SOP Oświatowiec Toruń

UCZESTNICY WARSZTATÓW

- nauczyciele ze szkół z oddziałami dwujęzycznymi uczący przedmiotów w języku angielskim

CELE WARSZTATÓW

- prezentacja najlepszych praktyk w nauczaniu w oddziałach dwujęzycznych
- wymiana doświadczeń dotyczących nauczania dwujęzycznego
- zintegrowanie środowiska nauczycieli uczących w klasach dwujęzycznych.

JĘZYK WARSZTATÓW

Językiem Warsztatów jest **język angielski**.

CZAS I MIEJSCE WARSZTATÓW

7 października 2023 r., sobota, godz. 10³⁰–15³⁰

VI Liceum Ogólnokształcące w Krakowie, ul. Wąska 7, Aula

(dzielnica **Kazimierz**; 2,5 km od Dworca Głównego PKP)

REJESTRACJA

Formularz zgłoszeniowy należy przesłać mailem na adres: marcin.stark@sop.torun.pl
do **30 września 2023 r.** **Liczba miejsc ograniczona.**

OPŁATA WARSZTATOWA

Opłata za udział w Warsztatach wynosi **180 zł** (sto osiemdziesiąt złotych 00/100).

Wpłaty należy dokonać **do 30 września 2023 r.** przelewem bankowym na konto:

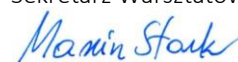
BOŚ S.A. O/Toruń 84 1540 1304 2035 8901 6703 0001

W tytule zapłaty prosimy wpisać: **Warsztaty KRAKÓW 2023**

PROGRAM WARSZTATÓW

SOBOTA, 7 PAŹDZIERNIKA 2023	
10 ³⁰ –12 ⁰⁰	<i>Planning in CLIL: a Unit</i> Besides the sequence of content-based themes, planning a series of CLIL lessons requires considering the linguistic and procedural progression. On top of that, as the forgetting curve implies, time-spaced revisions are a necessary element, too. This session will address all these issues against the 10 CLIL parameters of the CLIL Wheel and include specific strategies the subject teacher may include to support students' understanding of the subject content.
12 ⁰⁰ –12 ¹⁰	Przerwa kawowa
12 ¹⁰ –13 ⁴⁰	<i>Planning in CLIL: a Lesson</i> When planning a CLIL lesson, it is useful to have a handful of creative strategies for checking prior knowledge and a number of ways to summarise the lesson's major takeaways. However, what comes in between those lesson stages should follow the drip-feeding concept and include frequent checking for understanding. This session will look at meeting these lesson planning requirements, supported by appropriately formulated lesson objectives and with the 10 CLIL parameters in mind.
13 ⁴⁰ –13 ⁵⁰	Przerwa kawowa
13 ⁵⁰ –15 ²⁰	<i>Planning in CLIL: a Task</i> For a task to be successfully completed by the students, CLIL teachers need to be aware of good instructions and the need to check their understanding, ways of scaffolding all three CLIL dimensions (<i>content, language</i> and <i>procedure</i>), and the importance of wait time. This session will consider these topics based on example tasks from various content areas, using the 10 CLIL parameters as a checklist.
15 ²⁰ –15 ³⁰	Wręczenie certyfikatów

Sekretarz Warsztatów



Marcin Stark

marcin.stark@sop.torun.pl

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**Planning in CLIL: from a Unit to a Lesson to a Task**BILINGUAL EUROGEO WORKSHOP, **Kraków**, 7 października 2023 r.**Wysłać na** → marcin.stark@sop.torun.pl **Ostateczny termin rejestracji – 30 września 2023 r.****I. DANE OSOBOWE UCZESTNIKA:**

Imię i nazwisko			
Nazwa i adres szkoły			
Adres do korespondencji			
Telefon kontaktowy			
E-mail			
Nauczany przedmiot w jęz. angielskim			
Płatność za udział w Warsztatach tylko przelewem bankowym*	Kwota	180,00 zł (sto osiemdziesiąt złotych 00/100)	
	Nr konta	BOŚ S.A. O/Toruń 84 1540 1304 2035 8901 6703 0001	

*Jeżeli faktura ma być wystawiona na firmę lub szkołę prosimy o **niedokonywanie wpłat z konta prywatnego**.**II. DANE DO FAKTURY:**

Nabywca (np. gmina, miasto):			
Ulica		Kod	Miasto
NIP		Tel./fax	
Odbiorca (np. szkoła):			
Ulica		Kod	Miasto
NIP		Tel/fax	

III. WARUNKI REZYGNACJI:

Rezygnacja może nastąpić **wyłącznie w formie pisemnej** (mailem) **najpóźniej na 7 dni** przed rozpoczęciem Warsztatów. Rezygnacja w terminie późniejszym wiąże się z koniecznością pokrycia kosztów organizacyjnych w wysokości 100%. Nieobecność na Warsztatach nie uprawnia do otrzymania zwrotu opłaty konferencyjnej.

Zapoznałam/em się i akceptuję warunki uczestnictwa w Warsztatach *

Wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych danych przez SOP Oświatowiec Toruń sp. z o.o. do celów związanych z realizacją Warsztatów, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.*

* zaznacz przez zakreślenie ✓

.....
Pieczętka szkoły.....
Czytelny podpis uczestnika